

**TÜRK TİCARET KANUNUNA GÖRE ŞİRKET YAPILARINDAKİ
DEĞİŞİKLİKLER SONUCU (ŞİRKET BİRLEŞMESİ / BÖLÜNMESİ / RUHSATIN
AYNI SERMAYE KONULMASI) İŞLETME İZİNLI RUHSATLAR İÇİN YAPILAN
TESCİL (DEVİR) MÜRACAATLARINDA VERİLMESİ GEREKEN BELGELER VE
MÜRACAATIN GEÇERLİ OLMASI İÇİN SAĞLANMASI GEREKEN KRİTERLER
AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.**

Bilindiği üzere maden ruhsat devirleri (tescilleri) 3213 sayılı Maden Kanununun 5., 6.,13.,24. ve 27. maddeleri ile Maden Yönetmeliğinin 82. maddesine göre yapılmaktadır.

3213 sayılı Maden Kanununun; 5. Maddesinin ikinci ve üçüncü fıkralarında; "*Maden ruhsatları, görünür rezerv geliştirme hakkı ve buluculuk hakkı devredilebilir. Devir yapılmadan önce arama ve işletme ruhsatlarının devredildiği tarihteki ruhsat bedelinin iki katı tutarında devir bedeli alınır. Devir Bakanlık onayı ile gerçekleşir.*" ve "*Durum maden siciline şerh edilir. Devir muamelesi maden siciline şerh edilmesi ile tamam olur...*" hükmü,

6. maddesinin birinci fıkrasında; "*Maden hakları, medeni hakları kullanmaya ehil T.C. vatandaşlarına, Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre kurulmuş tüzelkişiliği haiz şirketlere, bu hususta yetkisi bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile müesseseleri, bağlı ortaklıkları ve iştirakleri ile diğer kamu kurum, kuruluş ve idarelerine verilir.*" hükmü,

13. maddesinin dördüncü fıkrasında; "*...devir talepleri, 16 ncı maddenin onbirinci fıkrası gereğince yapılan talepler, işletme ruhsatı ve süre uzatımı taleplerinde işletme ruhsat taban bedelinin Genel Müdürlüğün bütçesine gelir kaydedilmek üzere Genel Müdürlüğün muhasebe birimi hesabına yatırılması hâlinde müracaat edilir... Aksi takdirde bu fıkra kapsamındaki müracaatlar ruhsat taban bedelleri iade edilmeksizin reddedilir.*" hükmü,

13. maddesinin beşinci fıkrasında; "*Ruhsat sahiplerinin ... ruhsat devri, ... talepleri; aktif edilmiş tebligata esas kayıtlı elektronik posta adresinin (KEP) veya kurumsal elektronik tebligat sistemi (e-Tebliğat) adresinin bulunması, ruhsat harcı, ruhsat bedeli, çevre ile uyum teminatı ve Devlet hakkı borcu olmaması, işletme izni olan işletme ruhsatlarında daimi nezaretçi atamasının yapılmış olması, yetkilendirilmiş tüzel kişi sözleşmesinin bulunması ve mevzuatın ilgili hükümleri kapsamında ibraz edilmesi gereken belgelerin tamamının eksiksiz bir şekilde ibraz edilmesi şartıyla değerlendirmeye alınır, aksi takdirde talep reddedilir. Ruhsat devir taleplerinde tahakkuk etmiş/edecek, diğer taleplerde ise tahakkuk etmiş ve son ödeme tarihi geçmiş Devlet hakkı borcu olmaması aranır.*" hükmü

24. maddesinin on üçüncü fıkrasında; "*Bu madde ile 13 üncü madde kapsamında maden arama ve işletme ruhsatlarının ... devir ve intikallerine ... ilişkin müracaatlarda 6183 sayılı Kanunun 22/A maddesi kapsamında vadesi geçmiş borcun bulunmaması şartı aranır.*" hükmü

Ticaret Kanununun ilgili maddelerine göre yapılan şirket birleşmesi, şirket bölünmesi ve ruhsatların şirket üzerine aynı sermaye olarak konulması işlemleri neticesinde, diğer sicil kayıtlarında yapılması gereken işlemler 31 Ekim 2012 gün ve 28453 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Şirketlerde Yapı Değişikliği ve Aynı Sermaye Konulmasında Siciller Arası İşbirliğine İlişkin Tebliğ ile belirlenmiştir. Söz konusu tebliğin altıncı maddesinde; "*Müdürlüklerin bildirimini alan ilgili sicili tutan kurum tarafından, kendi kayıtlarında resen işlem yapılabilmesine imkan tanıyan durumlarda mal ve haklar yeni sahipleri adına tescil edilir. Resen tescilin mümkün olmadığı durumlarda ise; ilgili sicil memurluğunca bildirim alınacağı anda kendi kayıtlarına, mal ve hakların geçişinin dayanağı olan işlemin Kanun*

*hükümlerine göre tamamlandığına ilişkin şerh konulur ve **ilgililerin başvurusu üzerine gerekli harç ve giderler alındıktan sonra, mal ve hakların yeni sahipleri adına tescili yapılır.***" hükmü bulunmaktadır.

3213 sayılı Maden Kanunu'nun yukarıda belirtilen maddeleri ile Maden Yönetmeliğinin 82. Maddesi hükümleri gereğince; maden ruhsatı tescil (devir) taleplerinin değerlendirmeye alınabilmesi için aşağıda belirtilen kriterlerin sağlanması, E-Maden talebinin yapılması ve belirtilen belgelerin eksiksiz olarak verilmesi gerekmektedir.

*** Devir talebine konu belgeler E-Maden – Talepler – Devir talepleri sekmesinden talep yapılarak yüklenmesi ve otomatik olarak oluşacak devir talep bedelinin ödenmesinin ardından, söz konusu belge asılları / noter onaylı örnekleri MAPEG Gelen Evrak Birimine aynı gün (en geç ertesi gün) içerisinde verilmesi gerekmektedir. E-Maden talebi yapılmadan asıl evraklar Gelen Evrak Birimince kabul edilmeyecektir. E-Maden talebinin yapılmasının ardından aynı gün (en geç ertesi gün) içerisinde asıl / noter onaylı evrakları Gelen Evrak Birimine verilmeyen talepler doğrudan reddedilecektir.

*** Arama veya işletme ruhsat süresi içinde; maden işletme projesi verilip projenin değerlendirilmesi aşamasında ruhsatın devredilmesi talebinde bulunulması halinde, arama ruhsatlarında işletme ruhsatı düzenleninceye kadar, işletme ruhsatının da ruhsatın süre uzatımı yapılmaya kadar devir işlemi yapılmaz. Bu nedenle işletme talepli halde bulunan arama ruhsatları için veya temdit talebi yapılan işletme ruhsatları için devir talebi; arama ruhsatının işletme aşamasına geçmesi, işletme ruhsatı için de temdit işlemlerinin sonuçlanması halinde değerlendirmeye alınır.

*** Devir / Tescil talebinin işleme alınabilmesi için, ruhsat üzerinde üçüncü kişilere devri engelleyecek bir ihtiyati tedbir şerhi bulunmaması, ruhsat sahası için daha önce yapılan ve işlemleri henüz sonuçlanmayan (vazgeçilmeye dair bir belge de verilmemiş olan) devir veya rüdvans talebinin bulunmaması gerekmektedir. (İşlemleri devam eden bir rüdvans sözleşmesi talebi varsa, bu sözleşmenin kabul edildiğine dair taahhütname verilmesi gerekmektedir.)

İŞLETME İZİNLİ RUHSAT TESCİLİ (DEVİRİ) TALEPLERİ İÇİN YAPILACAK MÜRACAATLARDA SAĞLANMASI GEREKEN KRİTERLER VE VERİLMESİ GEREKEN BELGELER:

- 1- Talebe Konu belgelerin E-Maden – Talepler – Devir Talebi sekmesinden talep yapılarak sisteme yüklenmesi, talep sonucu içinde bulunulan yıl için oluşacak işletme ruhsat taban bedeli tutarındaki devir talep bedelinin MAPEG muhasebe birimi hesabına yatırılması,
- 2- Talebe konu işletme ruhsatının tüm işletme ruhsat harçlarının, çevre ile uyum teminatlarının, işletme ruhsat bedellerinin tam olarak yatırılmış olması,
- 3- Talebe konu ruhsatın **tahakkuk etmiş ve son ödeme tarihi geçmiş** Devlet hakkı borcu bulunmaması,
- 4- Talebe konu ruhsatın üzerinde E-Maden sistemi üzerinde aktif YTK ataması ve aktif daimi nezaretçi atamasının olması gerekmektedir. (***Şirket Birleşmesi** için bu koşul aranmaz.)

- 5- Maden Yönetmeliğinin 82. maddesinde yer alan hükümlerde belirlenen ruhsatın tescil edileceği (devrolacağı) şirketin mali yeterlilik şartlarını sağladığına dair ilgili finans kurumlarından alınan belgelerin talep sahibi tarafından E-Maden sistemi üzerinden devir talebi yapıldıktan sonra mali yeterlilik kısmından sisteme tanımlanması ve devir talebinden sonra talep sahibine E-Maden tarafından verilen beş haneli devir talep numarası belirtilerek, www.mapeg.gov.tr üzerinde ilan edilen içinde bulunulan yıl için belirlenmiş olan minimum mali yeterlilik tutarı kadar mali yeterlilik belgeleri üzerinden düşüm yapılması gerekmektedir.

(Mali yeterlilik; Maden Yönetmeliğinin Ek-2'sinde yer alan mali yeterlilik tablosunda ruhsat gruplarına göre belirtilen ve içinde bulunulan yıl için yeniden değerlendirilme oranına göre güncellenmiş hali adresinde www.mapeg.gov.tr mali duyurular kısmında yer alan mali yeterlilik tablosunda belirtilen tutarın; %30'unun şirket sermayesi, %70'inin de banka referans mektubu (vadeli / vadesiz mevduat veya kullanılmamış nakdi kredi limitini belirten) sağlanması gerekmektedir. **Söz konusu belgeler fiziki olarak verilmeyecek,** E-Maden sistemine talep sahibi tarafından yüklenecektir.)

- 6- Ruhsatın tescil edileceği şirket için e-devlet'ten alınan ve üzerinde dilekçe talep numarası ile vergi kimlik numarası okunur olan 6183 sayılı Kanunun 22/A maddesi kapsamında vadesi geçmiş borcunun bulunmadığına dair Genel Müdürlüğümüze verilmiş tarihi itibarıyla son 15 gün içerisinde alınan belge, **(*Şirket Bölünmesi / ruhsatın aynı sermaye konulması yoluyla yapılacak tesciller için; yukarıda belirtilen 22/A belgesi hem ruhsat sahibi hem de tescil edilecek şirketler için verilmesi gerekmektedir.)**
- 7- Ruhsatın tescil edileceği şirket için aktif edilmiş UETS / KEP adresleri,
- 8- Ruhsat sahibi ve tescil edilecek şirket için, Genel Müdürlüğümüze verilmiş tarihi itibarıyla son 15 gün içerisinde Ticaret Sicil Müdürlüğünden alınacak olan "Firma Durum Belgesi", **(*Şirket Birleşmesi için; Birleşen ve ticaret sicilinden silinen ruhsat sahibi şirket için yukarıdaki belge istenmez, şirketin en son ortaklık yapısını / yönetim kurulunu gösteren ve üzerinde TC kimlik noların gözüktüğü bir belge yeterlidir.)**
- 9- Ruhsatın sicil kayıtlarına bilgi amaçlı olarak şerh edilmiş rödövanşçı olması durumunda devir / tescil edilecek şirketin bu sözleşmeyi kabul ettiğine dair taahhütname aslı veya noter ıslak imzalı örneği, **(EK-4)** (Ayrıca taahhütname aslı verilmesi halinde, bu taahhütname ile birlikte; Tescil edilecek şirketin aslı veya noter ıslak imzalı örneği olmak üzere imza sirküsü de verilmelidir.)
- 10- Tescil edilecek şirket tarafından verilecek noter onaylı ruhsat devir taahhütnamesi, (EK-3)
- 11- Ruhsat 2020 yılı öncesi düzenlendiyse, ruhsat ve izin asılları,
- 12- Bakanlık onay süreci tamamlanan talepler için; Ruhsat sahibi ve tescil edilecek tarafların ortaklık veya yönetim kurullarının yapısında değişiklik olup olmadığını kontrol edilmesi amacıyla, Genel Müdürlüğümüze verilmiş tarihi itibarıyla son 15 gün içinde Ticaret Sicil Müdürlüğünden alınan "Firma Durum Belgesi",
- 13- Yıllık ruhsat bedelinin iki katı tutarında olan devir bedelinin, E-Maden sistemi üzerinde yer alan tahakkuk tutarına göre Genel Müdürlüğümüz muhasebe birimi hesabına yatırılması gerekmektedir.

YUKARIDAKİ BELGELERE EK OLARAK:

ŞİRKET BİRLEŞMESİ YOLUYLA TESCİL İÇİN;

- a) Ruhsat sahibi olan şirketin (birleşen/ortadan kalkan) ticaret sicilinden terkin edildiğine ilişkin ticaret sicil gazetesi örneğinin verilmesi,
- b) Ticaret Kanununun ilgili maddeleri gereğince ruhsat sahibi şirketin tüm aktif ve pasifiyle birleştiğine dair ticaret sicil gazetesi örneğinin ve bu hususta hazırlanan mali müşavir raporunun verilmesi,

ŞİRKET BÖLÜNMESİ YOLUYLA TESCİL İÇİN;

- a) Bölünme sözleşmesinin yayımlandığı ticaret sicil gazetesi örneğinin verilmesi,
- b) Bölünen şirketin (ruhsat sahibi) ticaret sicil kayıtlarından terkin edildiyse buna ilişkin ticaret sicil gazetesi örneğinin verilmesi,
- c) Bölünme planına (ruhsatın hangi şirkete geçeceğini belirten) ilişkin noter onaylı belgenin verilmesi,

AYNI SERMAYE KONULMASI YOLUYLA TESCİL İÇİN;

- a) Şirket özvarlığının tespitine ilişkin mali müşavir raporunun verilmesi,
- b) Tür değiştirme (şahıs işletmesinden A.Ş. /LTD. ŞTİ.'ye) yoluyla oluşan şirketse, kuruluş ticaret sicil gazetesi örneği, ilgili ticaret sicil müdürlüğü yazısının verilmesi,
- c) Ruhsat aynı sermaye olarak şirket üzerine konulmuşsa, buna ilişkin olarak ticaret sicil gazetesi örneğinin verilmesi gerekmektedir.

*** 3213 sayılı Maden Kanunu'nun beşinci maddesi gereğince, yukarıda belirtilen kriterler ve belgeleri uygun olan talepler için Bakanlık onay sürecine yönelik işlemler başlatılır. Talebin uygun bulunması halinde www.mapeg.gov.tr üzerinde ilan edilir. **12., 13. ve 14. sırada belirtilen belgeler Onay süreci tamamlandıktan sonra da verilebilir.**

*** Talebe konu işletme ruhsatının tüm işletme ruhsat harçları, çevre ile uyum teminatları, ruhsat bedelleri, tahakkuk etmiş olan devlet haklarının yatırılmış olması, içinde bulunulan yıla kadar olan tüm İFR'lerin verilmiş olması, içinde bulunulan yıl için devir tarihine kadar düzenlenecek ara dönem İFR verilmesi ve söz konusu İFR üzerinden tahakkuk eden devlet haklarının ödenmesi, eğer varsa ruhsata uygulanmış tüm idari para cezalarının ödenmiş olması gerekmektedir.

*** Maden Yönetmeliği'nin 82. maddesinin dokuzuncu fıkrasında yer alan; ***“İşletme izinli ruhsatların son denetim tarihinden itibaren bir yıldan fazla süre geçmiş ise; mahallinde tetkiki gerçekleştirilmeden ruhsat devredilmez”*** hükmü gereğince, devir tarihi itibarıyla ruhsat sahasının son denetim tarihi üzerinden 1 (bir) yıllık süre geçmesi durumunda, ruhsatın mahallinde tetkiki yapıldıktan sonra devir işlemlerine devam edilecek olup, devir işleminin gerçekleştirilebilmesi için mahallinde tetkikte ortaya çıkabilecek tüm mali ve teknik eksikliklerin de tamamlanması gerekecektir.

**İŞLETME İZİNLİ RUHSAT TESCİLİ (DEVİR) MÜRACAATLARI İÇİN
TALEP SÜRECİ:**

1. AŞAMA

Devir talebi;

E-Maden sistemi üzerinde "*Talepler -> Devir talebi*" sekmesinden (tescil) yapılarak, talebe konu belgeler E-Maden sistemi üzerine yüklenir ve talep sonucunda otomatik olarak açılan işletme ruhsat taban bedeli tutarındaki "*devir talep bedeli*"nin ödemesi gerçekleştirilir.

2. AŞAMA

E-Maden sistemi üzerine mali yeterliliğe ilişkin belgeler yüklenerek, talebe konu ruhsat için E-Maden tescil talebi yapıldıktan sonra sistem tarafından verilen beş haneli devir talep numarası ile, www.mapeg.gov.tr üzerinde ilan edilen içinde bulunulan yıl için belirlenmiş olan minimum mali yeterlilik tutarı kadar mali yeterlilik belgeleri üzerinden düşüm yapılır.

3. AŞAMA

E-Maden sistemi üzerinden yapılan ve otomatik olarak açılan tahakkuk bedeli ödenen, mali yeterlilik düşümü yapılmış devir talebi için, aynı gün (en geç ertesi gün) MAPEG "*Gelen Evrak*" Birimine talebe konu belgelerin asılları / noter onaylı örnekleri verilir.

*****Yukarıdaki aşamaların belirtilen sıra ile yapılması gerekmektedir. Talep bedeli ödenmeyen veya E-Maden girişi yapılmadan fiziki evrak olarak verilen talepler kabul edilmez ve doğrudan reddedilir.**

İŞLETME İZİNLI RUHSAT TESCİLİ (DEVİRİ) MÜRACAATLARI İÇİN DEĞERLENDİRME SÜRECİ:

1. AŞAMA

Yukarıda belirtilen Kanun ve Yönetmelik maddeleri doğrultusunda gerekli kriterleri sağlayan ve devir/tescil talebi için;

- Tescil belgeleri E-Maden sistemi üzerinden yüklenen,
- E-Maden talebi ile birlikte otomatik olarak oluşan devir talep bedeli ödenen,
- Tescil belgelerinin fiziki halleri MAPEG Gelen Evrak Biriminden verilen talepler değerlendirmeye alınır.

2. AŞAMA

Eksikliği bulunmayan talepler için Bakanlık onay sürecine yönelik işlemleri başlatılır.

Onay süreci tamamlanan talepler MAPEG internet sitesi üzerinden yayınlanır (www.mapeg.gov.tr / duyurular).

Bakanlık onay süreci tamamlanan, belgeleri uygun olarak verilen, tescil işlemi için eksikliği bulunmayan ve devir bedeli yatırılan talepler için; ruhsatın tescil edildiğine dair ilgili tarafa yazı yazılır, tescil alan taraf adına işletme ruhsatı ve izni düzenlenir ve ilgili kurumlara ruhsatın tescil edildiğine ilişkin bildirim yapılarak tescil işlemi sonuçlandırılır.